

**Antrag**  
**auf Gewährung einer Zuwendung des Landes NRW zur Förderung vom**  
**„KOMM-AN NRW“ für das Jahr 2019**  
*(gem. Förderkonzeption des MAIS- Dezember 2018)*

An das  
Kommunales Integrationszentrum Münster  
Klemensstraße 10  
48143 Münster

Telefax: 0251/ 492-7792  
Telefon: 0251/ 492-7087

**1. Antragssteller (bspw. Flüchtlingsinitiativen, Vereine, Glaubensgemeinschaften, Träger der Freien Wohlfahrtspflege)**

Name/ Bezeichnung des Trägers	
Anschrift	Straße:  PLZ/ Ort:
Auskunft erteilt / Vertretungsbevollmächtigter	Name:  Tel.:  Fax:  Email:  Internetadresse:
Bankverbindung	IBAN:  BIC:  Kreditinstitut:

Antragsstellung ab      Februar       März

Wir gehen ab diesem Zeitpunkt als Träger in Vorleistung:    Ja       Nein

**Das Geld kann erst ab April vom KI ausgezahlt werden, wenn der Landeshaushalt freigegeben wird. Das gilt für alle Bausteine!**

## 2. Beschreibung der Maßnahme/n

### Baustein A 1. Möglichkeit: Renovierung oder Ausstattung von Ankommenstreffpunkten für Neuzugewanderte:

- Beschreibung des Ortes an dem der Ankommenstreffpunkt eingerichtet oder renoviert werden soll. Was passiert in/an diesem Ankommenstreffpunkt? Ist der Ort der Durchführung abweichend vom Ort des Trägers, der den Antrag stellt? Wie viele Ehrenamtliche werden im Ankommenstreffpunkt aktiv sein? Welche Zielgruppe wird den Ankommenstreffpunkt nutzen? Wie und an welchen Tagen wird der Raum genutzt und mit welchen Angeboten? Ggf. bitte Nutzungsplan des Raumes beifügen.

- Hiermit beantrage ich die Pauschale in Höhe von 2.000,00 Euro für **einen** Raum.

Ja                       Nein

Der Raum wird zu 33 % von Neuzugewanderten genutzt, wenn es um den Ankommenstreffpunkt geht.

Ja                       Nein

Nachweis (ggf. Öffnungszeiten/Besucheranzahl/Nutzungsplan des Raums dem Antrag bitte beifügen )

Sie können die Pauschale „Ankommenstreffpunkt“ für zwei Monate innerhalb des Jahres 2018 beantragen. Die beiden Monate müssen direkt aufeinander folgen. In welchen beiden Monaten wollen Sie die Mittel für den Ankommenstreffpunkt (Renovierung oder Ausstattung) verausgaben?

Angabe der beiden Monate in 2019: \_\_\_\_\_

---

### 2. Möglichkeit aus Baustein A: Laufender Betrieb des Ankommenstreffpunktes

- Ich beantrage die Pauschale für die Nutzungsgebühren wie Miete, Nebenkosten und Heizung in Höhe von 400,00 Euro pro Monat: Ja       Nein

- Werden die Räumlichkeiten für die Pauschale in Höhe von 400,00 Euro zu mindestens **50 %** von Neuzugewanderten genutzt?

Ja                       Nein

Nachweis (ggf. Öffnungszeiten/Besucheranzahl/Nutzungsplan beifügen)

- Hiermit beantrage ich die Pauschale in Höhe von 400,00 Euro für:

Februar 2019                      Ja

März 2019                      Ja

April 2019                      Ja

Mai 2019	Ja <input type="checkbox"/>
Juni 2019	Ja <input type="checkbox"/>
Juli 2019	Ja <input type="checkbox"/>
August 2019	Ja <input type="checkbox"/>
September 2019	Ja <input type="checkbox"/>
Oktober 2019	Ja <input type="checkbox"/>
November 2019	Ja <input type="checkbox"/>
Dezember 2019	Ja <input type="checkbox"/>

Hiermit werden insgesamt ..... Euro für den laufenden Betrieb im Jahr 2019 beantragt.

-----

**Maßnahme aus Baustein B - Maßnahmen des Zusammenkommens, der Orientierung und Begleitung**

**1. Fördermöglichkeit aus Baustein B – Maßnahmen des Zusammenkommens und der Orientierung (250 Euro pro Monat und Maßnahme)**

Es können maximal 12 Maßnahmen (1 pro Monat) beantragt werden

Wie viele Ehrenamtliche sind in Ihren Maßnahmen aktiv: \_\_\_\_\_ (Anzahl bitte einfügen)

Maßnahmen:

Februar 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
März 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
April 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
Mai 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
Juni 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
Juli 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
August 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
September 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
Oktober 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
November 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>
Dezember 2019	1 Maßnahme <input type="checkbox"/>	2 Maßnahmen <input type="checkbox"/>

(Anmerkung: Sie dürfen die Maßnahmen innerhalb des Jahres verschieben, nur innerhalb eines Monats darf eine bestimmte Maßnahme nur einmal stattfinden. Es können verschiedene Maßnahmen innerhalb

eines Monates stattfinden.)

Nähere Beschreibung der Maßnahmen: (die Maßnahmen dürfen sich wiederholen)

## 2. Fördermöglichkeit aus Baustein B: Pauschale für die Begleitung von Neuzugewanderten durch eine ehrenamtliche Person

Pauschale für die Begleitung von Neuzugewanderten oder Koordination des Ehrenamts durch eine ehrenamtliche Person - Pauschale in Höhe von 50,00 Euro pro Monat. Ja

Maximal 12 X Begleitung durch eine ehrenamtliche Person, d. h. eine Pauschale pro Monat

Hiermit beantrage ich die Pauschale „Begleitung/Koordination“ in Höhe von 50,00 Euro für \_\_\_\_\_ Monate

Begleitung /Koordination wird beantragt für nachfolgende Monate:

Februar 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
März 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
April 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Mai 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Juni 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Juli 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
August 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
September 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Oktober 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
November 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Dezember 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>

Gesamtbetrag: \_\_\_\_\_

---

**Maßnahmen aus Baustein C** Maßnahmen zur Informations- und Wissensvermittlung wie Flyer, Broschüren, Datenbanken, Stadtkarten etc.

### 1. Möglichkeit aus Baustein C: Printmedien

Hiermit beantrage ich die Pauschale in Höhe von 2.000,00 Euro Ja

- Durchführungszeitraum von Baustein C, Printmedien

Sie können die Pauschale Print für zwei Monate innerhalb des Jahres 2019 beantragen. Die beiden Monate müssen direkt aufeinander folgen. In welchen beiden Monaten wollen Sie die Mittel für Print verausgaben?

Angabe der beiden Monate für die Pauschale „Print“ in 2019: \_\_\_\_\_

- Kurze Beschreibung der Inhalte der Printmedien:

---

## 2. Möglichkeit aus Baustein C: internetbasierte Medien

Hiermit beantrage ich die Pauschale in Höhe von 2.000,00 Euro Ja

- Durchführungszeitraum von Baustein C, internetbasierte Medien

Sie können die Gestaltung, Überarbeitung der Internetseite innerhalb von zwei aufeinanderfolgenden Monaten durchführen lassen.

Bitte geben sie hier die beiden Monate für 2019

an: \_\_\_\_\_

**Bitte nur einen Zeitraum ankreuzen!**

- Kurze Beschreibung der Inhalte der internetbasierten Medien:

---

## 3. Möglichkeit aus Baustein C: Übersetzungskosten

**Für die Übersetzung einer DIN A4-Seite können Sie 50,00 Euro beantragen. Eine Seite DIN A4 entspricht einem Umfang von ca. 30 Zeilen. Eine Normzeile umfasst ca. 55 Schreibanschläge.**

- Hiermit beantrage ich Mittel für Übersetzungen Ja   Nein

- Wie viele Seiten möchten Sie übersetzen lassen: \_\_\_\_\_ X 50 Euro = \_\_\_\_\_

Monate für die Übersetzungen: (die Monate müssen **nicht** aufeinander folgen; Sie können innerhalb eines Monats mehrere Seiten übersetzen lassen)

Monat für die Übersetzungen: \_\_\_\_\_ Anzahl der Übersetzungen: \_\_\_\_\_

Monat für die Übersetzungen: \_\_\_\_\_ Anzahl der Übersetzungen: \_\_\_\_\_

Monat für die Übersetzungen: \_\_\_\_\_ Anzahl der Übersetzungen: \_\_\_\_\_

Gesamtbetrag der für Übersetzungen beantragt wird: \_\_\_\_\_

- Kurze Beschreibung der Inhalte der Übersetzungsseiten:

**Maßnahmen aus Baustein D - Förderung von Maßnahmen zur Qualifizierung von ehrenamtlich Tätigen und der Begleitung ihrer Arbeit**

**1. Fördermöglichkeit aus Baustein D - Austausch von Ehrenamtlichen untereinander -**

Die Pauschale für den Austausch der Ehrenamtlichen wird beantragt für:

Februar 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
März 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
April 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Mai 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Juni 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Juli 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
August 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
September 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Oktober 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
November 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>
Dezember 2019	50,00 Euro	Ja <input type="checkbox"/>

Gesamtbetrag:

**2. Fördermöglichkeit aus Baustein D - Maßnahmen der Qualifizierung von Ehrenamtlichen -**

(Pauschal 100 Euro pro Stunde, maximal 800,00 Euro pro Tag) Es dürfen mehrere Monate angekreuzt werden, die Monate müssen **nicht** aufeinander folgen:

Februar 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden
März 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden::
April 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
Mai 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
Juni 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
Juli 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
August 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden::
September 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
Oktober 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden::
November 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:
Dezember 2019	Ja <input type="checkbox"/>	Anzahl der Stunden:

Hiermit werden insgesamt ..... Euro für Qualifizierungen im Jahr 2019 beantragt.

Beschreibung der Qualifizierung(en), die für Ehrenamtliche angeboten werden sollen:

Beantragte Gesamtsumme der Fördermittel aus Baustein A-D insgesamt: \_\_\_\_\_

Förderzeitraum insgesamt: 01.02.2019-31.12.2019

**Beantragte Maßnahme** - Die oben genannten Bausteine bitte nachfolgend noch einmal komprimiert als jeweilige Gesamtsumme (in Euro) ausfüllen:  
**Bitte zutreffendes ankreuzen und die beantragten Fördermittel eintragen!**

**A) Förderung der Renovierung, der Ausstattung und des Betriebes von Ankommenstreffpunkten**

	Pauschale	Beantragte Fördermittel gesamt:
<input type="checkbox"/> Renovierung und/oder Ausstattung von Ankommenstreffpunkten (pro Raum pauschal)	2.000,- € (pro Raum)	
<input type="checkbox"/> Laufender Betrieb von Ankommenstreffpunkten (pro Monat und Gebäudeeinheit pauschal)	400,- € (monatlich)	

**Beantragte Fördersumme Baustein A:** \_\_\_\_\_

Der Verwendungsnachweis für Förderungen im Baustein A wird durch einen Sachbericht und eine Auflistung der Gegenstände, die für den Ankommenstreffpunkt erworben wurden nachgewiesen bzw. bei Renovierung durch die Auflistung des Renovierungszubehörs/ggf. Malerkosten für den Ankommenstreffpunkt. Der Verwendungsnachweis ist dem Kommunalen Integrationszentrum bis zum 15.02.2020 vorzulegen.

**B) Förderung von Maßnahmen des Zusammenkommens und der Orientierung (insbesondere organisiert im Zusammenhang mit einem Ankommenstreffpunkt)**

	-Pauschal pro Maßnahme-	Beantragte Fördermittel gesamt:
<input type="checkbox"/> Maßnahmen des Zusammenkommens und der Orientierung (pro Monat und Maßnahme)	250,- € (monatlich)	
	Pauschale	Beantragte Fördermittel gesamt:
<input type="checkbox"/> Anzahl der bewilligten Pauschalen für die Begleitung von Neuzugewanderten (pro Monat und ehrenamtlicher Tätigkeit)	50,00 € pro Person und Monat	

Beantragte Fördersumme Baustein B: \_\_\_\_\_

Der Verwendungsnachweis für Förderungen im Baustein B wird durch einen Sachbericht und eine Auflistung der Angebote mit Angaben zu den ehrenamtlich tätigen Personen, die in einem Monat eine regelmäßige Begleitung durchgeführt haben bzw. bei den Maßnahmen die dem Zusammenkommen dienen, durch eine Auflistung der geförderten Maßnahmen mit Angaben zum Träger, der durchgeführten Angebote und eine namentliche Liste der eingesetzten ehrenamtlich Tätigen erbracht. Er ist dem Kommunalen Integrationszentrum bis zum 15.02.2020 vorzulegen.

### C) Förderung von Maßnahmen zur Informations- und Wissensvermittlung

	Pauschale:	Beantragte Fördermittel gesamt:
<input type="checkbox"/> Erstellung, Druck und Anschaffung von Printmedien	2000,-€ (pauschaler Festbetrag)	
<input type="checkbox"/> Erstellung, Erweiterung, Pflege bzw. Aktualisierung von Internetseiten	2000,- € (pauschaler Festbetrag)	
<input type="checkbox"/> Übersetzungen (pro übersetzter Seite)	50,- €	

Beantragte Fördersumme Baustein C: \_\_\_\_\_

Der Verwendungsnachweis für Förderungen im Baustein C wird durch einen Sachbericht und eine Auflistung der geförderten Printmedien, internetbasierten Medien bzw. Übersetzungen erbracht und Rechnungen in Kopie eingereicht. Bei Druckerzeugnissen und Vervielfältigungen sind drei Belegexemplare, bei Übersetzungen und Internet ist eine Rechnung nach § 14 UStG beizufügen. Der Verwendungsnachweis ist dem Kommunalen Integrationszentrum bis zum 15.02.2020 vorzulegen.

### D) Förderung von Maßnahmen zur Qualifizierung von ehrenamtlich Tätigen und der Begleitung ihrer Arbeit

	Pauschale:	Beantragte Fördermittel gesamt:
<input type="checkbox"/> Qualifizierung von ehrenamtlich Tätigen durch professionelle Referentinnen und Referenten / Coaches (pro Unterrichtsstunde)	100,- € (pro Stunde, jedoch 800 € maximal pro Tag)	
<input type="checkbox"/> Persönlicher Austausch von ehrenamtl. Tätigen untereinander (pro Monat)	50,- € (pro Monat)	

Beantragte Fördersumme Baustein D: \_\_\_\_\_

Der Verwendungsnachweis für Förderungen im Baustein D wird durch einen Sachbericht und eine Auflistung der geförderten Stunden pro Tag der Qualifizierungsmaßnahme sowie der geförderten Aktivitäten zum Austausch von ehrenamtlich Tätigen erbracht. Der Verwendungsnachweis ist dem Kommunalen Integrationszentrum bis zum 15.02.2020 vorzulegen.



Beantragte Gesamtsumme der Fördermittel aller Bausteine A-D: \_\_\_\_\_

**Erklärung:**

Ich versichere, dass die Angaben den Tatsachen entsprechen. Förderfähig sind nur Maßnahmen, für die keine weiteren öffentlichen Fördermittel (Land, Bund, EU) beansprucht werden (eine Doppelförderung muss ausgeschlossen werden) und die Aktivitäten sich mit Ehrenamtlichen auf Neuzugewanderte beziehen, die in Münster leben.

Für die in KOMM-AN Beteiligten Ehrenamtlichen (Vorstand und Mitwirkende) wird ein Erweitertes Führungszeugnis benötigt. Dieses kann mit einem Formular des Kommunalen Integrationszentrums kostenfrei beim Einwohnermeldeamt beantragt werden.

**Nachfolgendes bitte ankreuzen:**

Das Erweiterte Führungszeugnis - liegt der Stadtverwaltung z. B. dem Sozialamt vor  ja  nein  von einigen Mitgliedern  ja

Für die weiteren Beteiligten wird mit dem Formular des Kommunalen Integrationszentrums das Erweiterte Führungszeugnis beantragt:

ja  nein

Hiermit wird bestätigt, dass der Antragsteller/In und sein/ihr Verein, seine/ihre Institution/Gruppe unabhängig von staatlichen Strukturen im In- und Ausland sowie von Parteien ist.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

---

**(Rechtsverbindliche Unterschrift)**

Bitte senden (Post oder Fax) Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag für 2019 bis 31.01.2019 an das Kommunales Integrationszentrum Münster.  
Erläuterungen zu den einzelnen Bausteinen finden Sie in der Förderkonzeption „KOMM-AN NRW“ Programm zur Förderung der Integration von Flüchtlingen in den Kommunen auf der Internetseite [www.kfi.nrw.de](http://www.kfi.nrw.de) unter dem Bereich „Förderprogramme/KOMM-AN NRW“ - Programmteil II.